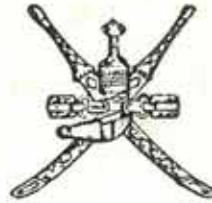


سَيِّدُ أَطْنَهْ كَيْمَلَانْ



المسح الاستطلاعي لنفقات العائله

(يونيو - سبتمبر ١٩٧٤)

مجلس التنمية
دائرة الإحصاءات الوطنية
صندوق البريد رقم ٨٨١ مسقط

سلطنة عمان
مجلس التنمية
دائرة الاحصاءات الوطنية

المسح النموذجي لنفقات العائلة

- (١) المقدمة
- (٢) الغرض من المسح : تقدير تكاليف المعيشة
- (٣) المنهج العام (الميثودولوجيا)
- (٤) اختيار العينات
- (٥) نتائج المسح
- (٦) التوصيات

الملحقات : جداول النتائج
الاستمارات المستخدمة في اغراض المسح

مارس ١٩٧٥ .
أ.ر.

قامت دائرة الاحصاءات الوطنية باجراء مسح استطلاعي للمصروفات الحائلي خلال الفترة من يونيو الى سبتمبر ١٩٧٤ وقام **بالاعمال الميدانية** للمسح المذكور **طلبة الدارس الثانوية** اثناء العطلة الصيفية . وقد شمل المسح قطاعا صغيرا من السكان هم مستخدمو شركة استثمار النفط بـ (P.D.O) وموظفو الحكومة في منطقة العاصمة كما كانت العينات موضع الدراسة صغيرة . حيث بلغ مجموع الاسر التي تناولها المسح في هذه المدة ٧٧ أسرة قدمت كل واحدة منها بيانات مصروفاتها لمدة اربعة اسابيع . وهذه الدراسات الاستطلاعية كشفت عن امكانية اجراء مثل هذا المسح والمشاكل التي **تكتف اجراءه** في السلطنة . وعموما يمكن الاستفادة من تحليل نتائج هذا المسح .

(٢) الغرض من المسح هو تقدير تكلفة المعيشه

ان الهدف من القيام بمسح المصروفات الحائلية بجانب اسعار الحاجيات هو ايجاد قاعدة لتطوير الارقام القياسية لتكلفة المعيشه . وهذه الارقام القياسية نتوصل اليها عن طريق اعطاء اهمية نسبية (اوزان) للارقام القياسية لاسعار لسلع الرئيسية التي تتكون منها بنود المصروفات الحائلية — كالاكل والشرب — الملابس — الايجارات — الترحيل والمواصلات ٠٠٠٠٠ الخ . وذلك حسب **الاهمية النسبية** لكل بند من بنود الصرف في ميزانية الاسره .

وتختلف اوجه الانفاق وانماطه باختلاف الاسر متأثرة بعدة عوامل منها

الدخل

حجم العائلة والامور

المزله الاجتماعي — كون الدار ملكا او مستأجرا وغيرها

الموقع الجغرافي — دائرة على نظم المعيشه المختلفه وتوفير السلع

لذلك فان التمييز الذي يطرأ على اسعار سلع معينة يؤثر في تكاليف المعيشه لدى مختلف الاسر بدرجات متفاوتة تعتمد على اهمية تلك السلعة لدى الاسره . فالاسره ذات الدخل القليل مثلاً تضطر الى انفاق نسبة كبيره من دخلها على المواد الغذائية بينما الاسره ذات الدخل **الاكثر** تنفق نسبة أقل من دخلها على هذه المواد . والاسره ذات الدخل القليل تصرف **الجزء** الاكبر من انفاقها على بند المواد الغذائية على السلع الرئيسية من تلك المواد كالارز والسمك ودقيق القمح ٠٠٠٠٠ الخ . وجزءا يسيرا على المواد الغذائية الاخرى .

ولهذا تتأثر الاسر ذات الدخل المنخفض بارتفاع اسعار الارز والسمك والدقيق او ارتفاع اسعار السلع الغذائية بصورة عامه بنسبة اكبر مما تتأثر الاسر ذات **الدخول** المرتفعه . ومعنى ذلك ان ارتفاع الاسعار اكثر — تأثيرا على تكلفة المعيشه للاسر ذات **الدخول** المنخفضه

بناء على ما ذكر ينبغي اعداد ارقام قياسية منفصله لتكاليف المعيشه بالنسبة لكل قطاع من قطاعات السكان . والغرض من القيام بالمسح الانفاقي للاسره هو اعادة انماط الصرف المختلفه لكل قطاع من الاسر التي نريد درس تكاليفها المعاشيه **مصنفة** حسب وضعها الاجتماعي — الاقتصادي — والجغرافي . وسوف يتيح **المسح** الحصول على متوسط معدل الصرف لكل قطاع آخذ في الاعتبار الاهمية النسبية للارز والسمك

والدقيق وغيرها من مصروفات المواد الغذائية لهذه القطاعات . **والاهمية** النسبية للصرف على المواد الغذائية والملابس والايجار وغيره في مجموع النفقات . ومن الضروري تطوير الاسعار القياسية لتشمل جميع بنود الصرف الرئيسية .

يتم الوصول الى الارقام القياسية لتكلفة المعيشة بأخذ الارقام القياسية للاسعار اوزانا تتناسب مع الاهمية النسبية لكل مجموعة من بغود الصرف بالنسبة لكل قطاع من القطاعات السكانية وبهذه الطريقة يمكن ايجاد ارقام قياسية مفصلة لتكاليف المعيشة للاسر ذات الدخول المتقاربة في مختلف المواقع السكنية ولمختلف فئات الدخول وكذلك يلزم اعداد ارقام قياسية مفصلة للتمييز بين الاسر من حيث الوضع الاقتصادي والاجتماعي للاسره ومسر حيث حجمها . ففي جميع هذه الحالات ينبغي تأسيس الانماط المختلفة للصرف وتطبيقها باستعمال ارقام الاسعار القياسية المناسبة لكي نعد ارقاما قياسية موحدة لتكاليف المعيشة تمثل جميع قطاعات السكان ينبغي اعداد ميزانية للاسرة تمثل المتوسط لكل السكان . ومثل هذه الميزانية يمكن اعدادها عن طريق ايجاد متوسط لميزانية مختلف مجموعات الاسر بحسب تفاوتها في الوضع الاقتصادي والاجتماعي والواقع الجغرافي وفقا للاهمية النسبية لكل قطاع والتوصل الى الاهمية النسبية لكل قطاع ينبغي توفير المعلومات اللازمة فيما يختص بتوزيعهم الجغرافي وفئات دخلهم وهذه المعلومات لا يمكن توفيرها قبل مرور عدة سنوات وعليه فليس فسي الا مكان اعداد ارقام قياسية موحدة لكل السكان في المدى القريب .

لقد كان الهدف من اجراء المسح الاستطلاعي في بادى الامر - هو دراسة امكانية القيام بمسح لميزانية الانفاق الاسرى في سلطنة عمان لذلك شمل المسح اولا منطقة صغيرة هي منطقة العاصمة . اختير للعينات موظفو شركة استثمار النفط P.N.O وموظفو الحكومة من الذين يقل دخلهم الشهري عن ٢٥٠ ريالاً عمانياً

طريقة اجراء المسح

قام بالاعمال الميدانية لهذا المسح اثنتا عشر طالبا من طالبات المدرسة الثانوية ممن كن على عتبة السنة النهائية من دراستهن تحت اشراف الانسة فتحية علي محسن من دائرة الاحصاءات الوطنية . وقد اجرت الفرقة اتصالات ومقابلات شخصية لغرض تعبئة واكمل استمارات تجد نموذجها في ملحق بهذا التقرير . اما البيانات المطلوبة التي كانت موضع اهتمام المسح فقد اخذت من اسر الموظفين المشار اليهم اعلا وكان تحريف الاسرة هو (جماعة من الناس يعيشون في مسكن واحد ويأكلون معا) ولقد كانت اعمال كل مسح من هذه المصوحات تسهل لقيام كل طالب بزيارة من يراد اجراء المقابلة معه من افراد الاسره المختاره فسي العينه في محل عمله وعلى هذا الترتيب اجرت الطالبات المقابلات التالية للزيارة الاولى مع من كان يحب مقابله اما في محل عمله او في بيته حسب رغبة ذلك الشخص - وقمن بشرح اغراض المسح للاطراف المعنيه في المقابلة الاولى وجمع ما امكن جمعه واستخلاصه من البيانات والمعلومات الممكنة حول الحاطة .

موضوع المقابلة في استمارة التفاصيل عن الاسر ولم يكن من الميسر الحصول على معلومات بشأن الدخل في هذه المرحلة الا انها جمعت بعد ذلك . وقد اعطيت للطمين بالقراءة والكتابة من الاسر التي اجريت معها المقابلة ، استمارة المسح اليومي وهي استمارات تجمع بواسطتها ارقام الاثبان المواد التي تشترىها الاسرة يوميا كالمواد الغذائية المشروبات والتبغ وغيرها ، اما اولئك الذين كانوا اميين لا يعرفون القراءة والكتابة او كانوا غير قادرين على ملأ الاستمارة اليومية بسبب او آخر فهولاء كانت الطالبات القائمت بالتعداد يزرنهم في فترات ايام قليلة ويقمن بمساعدتهم في ملأ الاستمارات .

كانت كل استمارة من استمارات المسح اليومي يسجل عليها نفقات الاسره لمدة اسبوع واحد كانت الطالبات في نهايته - وفي نهاية كل اسبوع تال - يقصدن الاسر المذكورة ليأخذن منها الاستمارات المطبوعة المكتملة ويعطينها استمارة للاسبوع الثاني ، بالإضافة الى ذلك كانت الطالبات العدادات يجمعن من الاسره التي يزرنها معلومات تتعلق بها انفاقه لشراء مواد اخرى خلال الاسبوع الثالث . ويدون ذلك في استمارة المسح الاسبوعي كذلك كن يقمن بتسجيل اية معلومات اخرى تتعلق بالاسره في استمارة تفاصيل الاسرة بما في ذلك مبلغ الدخل اذا وجدن ذكره مناسباً وفي نهاية كل اسبوع كانت العدادات يقمن بعد واحصاء مجموعات الاسبوع لكل مادة من مواد المصروف من استمارات المسح اليومي والمسح الاسبوعي وينقلونها الى (نقطة)

استطرة التحليلات الشهرية • وفي ختام مدة المسح كانت تعد جداول مفصولة اسبوعية وتسجل في ورقة الاستطارة ذاتها • وفي ختام فترة المسح كانت الاستطارات التالية قد اكملت بالنسبة لكل عضو في هيئة المسح •

(ا) استطرة واحدة من استطارات (تفاصيل الاسرة)

(ب) اربع استطارات للمسح اليومي

(ج) اربع استطارات للمسح الاسبوعي ...

(د) استطرة واحدة للتحليلات الشهرية

وكانت فترات المسح كط يلى : —

المسح الاول	المسح الثانى	المسح الثالث	موظفو شركة P.O.
٧٤/٦/٨	٧٤/٧/٦	٧٤/٨/٣	
٧٤/٧/٥ —	٧٤/٨/٢ —	٧٤/٨/٣٠ —	
			موظفو الحكومة
—	٧٤/٧/١٣	٧٤/٨/١٠	
	٧٤/٨/٩ —	٧٤/٩/٦ —	

(٤) اختيار العينات

اشتمل الاطار النموذجى للمسوحات الاستطلاعية قوائم الموظفين العاطين بالوزارات والدوائر الحكومية وموظفى شركة استطارة نفط عطان (P.O.) ممن يعطون فى منطقة العاصمة وكسبهم يقل عن ٥٠ ريال عطاي فى الشهر • وكانت لدى شركة النفط قائمة كاملة شاملة بعدد موظفيها ١٠٠٠ الموظفون العاطون فى الولايات والدوائر الحكومية فكان على دائرة الاحصاءات الوطنية ان تتصل بالمؤسسات الحكومية وتحصل على قوائم بعدده وكان العدد الكلى بموجب هذه القوائم ٦٢٥ لشركة (P.O.) و ٢٨٤٠ موظف تابعون للوزارات والدوائر الحكومية ويستثنى من ذلك بعض الوزارات التى لم تقدم لدائرة الاحصاءات اية بيانات بشأن موظفيها • وكذلك استبعد المعلمون والاطباء والممرضات وغيرهم •

وقد تم اختيار العينات شهرها باستخدام جداول الارقام العشوائية وكانت احجام هذه العينات محدوده بعدد الاسرائيلى يستطيع العداد الواحد جمع البيانات منها •

ولعدم توفر البيانات عن موظفى الحكومة وقلة خبره عدد العدادين فالمسح الاول تناول

مستخدمي شركة النفط • ولم يتوفر عن موظفى الحكومة للمسح الثانى سوى بيانات جزئية •

ومن الصعوبات الاخرى التى واجهت اعطال المسح هو ان البيانات الحكومية بخصوص مستخدميها كانت بيانات قديمة فكثير من الموظفين كان قد جرى نقلهم الى دوائر اخرى وانهم كانوا قد

تركوا الخدمة • وكان من الصعب معرفة مكانهم • كما أن كثيرى من موظفى الشركة والحكومة

المختارين الموضوع المسح كانوا فى عطلاتهم •

وهذه من المشاكل التى تواجدها القيام بالمسح فى شهر الصيف • بالإضافة الى ذلك أن موظفى الحكومة

يسكنون فى مساكن متباعده ومنتشرة فى مسقط وطرخ وروى الامر الذى اوجد مشكلة وسيلة النقل

وإلى التناقص عدد الاسرائيلى كان فى استطاعة كل عداد أن يجرى المقابلة معها •

كذلك وجد القائمون بالمسح شيئاً من الرفض من قبل البعض ولكن هذا الامر لم يكن يذى بال

كان المفروض ان يقوم كل عداد باجراء مقابلات مع عشرة اسر كل شهر الا ان المسوحات

الاستطلاعية دلت على انة من الانسب والاصح ان يقوم كل عداد باجراء خمس مقابلات فى الشهر

لكونه قليل الخبرة فى الموضوع •

والجدول التالى يبين عدد الاسرائيلى شطبها كل مسح •

المجموع	عدد الاسرائيلى			المسح ح
	٣	٢	١	
٣٥	١١	١٠	١٤	شركة استطارة النفط P.O.
٤٢	٢٦	١٦	—	الحكومة
٧٧	٣٧	٢٦	١٤	المجموع

تحليل الاستطارات جرى بطريقة تمكن من استنباط معلومات عن نمط دمج النفقات لـ ٧٧ أسرة بالإضافة إلى التفصيلات الجزئية التي تبين أوجه اختلاف نمط الصرف حسب فئات الدخل المختلفة وحسب أحجام الأسر.

جداول النتائج ملحق بهذا التقرير . يعطينا الجدول رقم (١) التفاصيل الجزئية لمصرف الأسر كما سجلتها أعمال المسح - تقسيم أجمالي الصرف إلى بنود عريضة ويتضمن الجدول (٢) تحليلاً واسعاً وأكثر تفصيلاً . والشئ الجدير بالملاحظة في مصرف الأسرة هو النسبة الضئيلة المتفقة على الإيجار والصيانة المنزلية أو شراء المساكن . وهذا الشئ يصور الجانب المهم في أسلوب المعيشة في الأسر المعنية .

أن معظم الأسر التي تناولها المسح كانت تعيش في منازل إيجاراتها قليلة جداً أو بدون إيجار - ربط ذلك لهم - مع اتفاق قليل على أعمال الصيانة وقليل جداً من الإسرادات أنها تدخر شيئاً هام المستوى السائد حالياً لا يجار منازل حديثة وشقق فهو بلا شك فوق متناول الأسر التي تتكون منها العينة .

الجدول (٣) و (٤) يشتملان تفاصيل مصروفات الأسرة على مفردات الأكل والشرب - ويجب أن لا يفوتنا بأن المواد الرئيسية حسب المسح هي الأرز، اللحم الطازج، السمك الطازج، والفاكهة الطازجة . والسلع الأخرى الهامة هي : الخضراوات الطازجة، الدقيق، الخبز، القهوة، البيض، السكر، والسمن الصناعي .

الجدول الخامس : يصور الجدول الخاص مدى تأثير حجم الدخل في نفقات العائلة، وفرد العائلة، ونسبة تكسب أقل من ٥٠ ريال عطى في الشهر تتفق حوالي ٢٠% من مجموع مصروفاتها على مواد الأكل والشرب بينما العائلات التي تكسب أكثر من ١٥٠ ريال في الشهر تصرف أقل من ٥٠% من مجموع مصروفاتها على المواد المذكورة - أما العائلات ذوات الدخل الأكبر فأنها تصرف نسبة أكبر على إيجار والشئون المنزلية الأخرى وعلى شراء الملابس وعلى أشياء أخرى منها وسائل الترفيه والتحويلات المالية .

الجدول السادس : يبين هذا الجدول كيف أن الحجم العائلي يؤثر في نفقاتها . وقد بذلت محاولات لابعاد مثل هذا التأثير إلى حد "ط" - وذلك باختيار فئتين اختريين يكون دخلهما / أحدهما أكثر من طئة ريال عطى في الشهر والثانية أقل من مائة ريال . ومن الممكن أن نلاحظ بأن الاتفاق على مواد الأكل والشرب لدى الأسر الكبيرة تشكل النسبة الكبيرة من مصروفاتها، بينما الاتفاق على الإيجار والشئون المنزلية الأخرى لا يستنفذ سوى نسبة صغيرة . أما التأثير على المواد الأخرى من المصروف فلا توضحه هيئة المسح .

تمثل النتائج المذكورة قطاعاً صغيراً من السكان من أسر موظفي شركة النفط والدوائر الحكومية المقيمين في منطقة العاصمة والذين يقل دخلهم عن ٢٥٠ ريال عطى في الشهر . الأخذ في الاعتبار صغر العينة () . أن الاتجاهات العامة الظاهرة لم تكن غير متوقعة ويمكن الافتراض بأنها سائدة في القطاعات الاجتماعية - الاقتصادية والجغرافية الصغيرة الأخرى .

(٦) التوصيات

(١) يجب توسيع مجال المسح العائلي للمصروفات مستقبلاً ليشمل سلسلة أكبر وأكثر تنوعاً من العينات وأن يضم بالإضافة إلى موظفي الحكومة وشركة النفط عينات أخرى من الموظفين التابعين للمؤسسات الكبرى وغيرها من كبار المخدمين ومن الضروري الاستعانة على اختيار عينات الأسر من الخرائط التفصيلية التي تم إعدادها لأعمال المسح الاستطلاعي للسكان في كل من مسقط، مطرح، روى، صحر، نزوى، صور، كما يجب أن يمتد ليشمل مدناً أخرى فيط بعد .

ب - يجب ان تمتد فترة الاسناد الزمني الاعمال المسموح لتستغرق مدة اطول اذ ان تعط الانفاق يختلف تبعاً للاختلاف فصول السنة .

ج - يجب استخدام التلاميذ والمعلمين الاعمال المسموح في عطلاتهم الصيفيه لسنة ١٩٢٥ الا أنه من الضروري تشكيل فرق دائمه من الموظفين لتعمل في هذا المجال والمجالات الاخرى من الاعمال الميدانيه في المستقبل

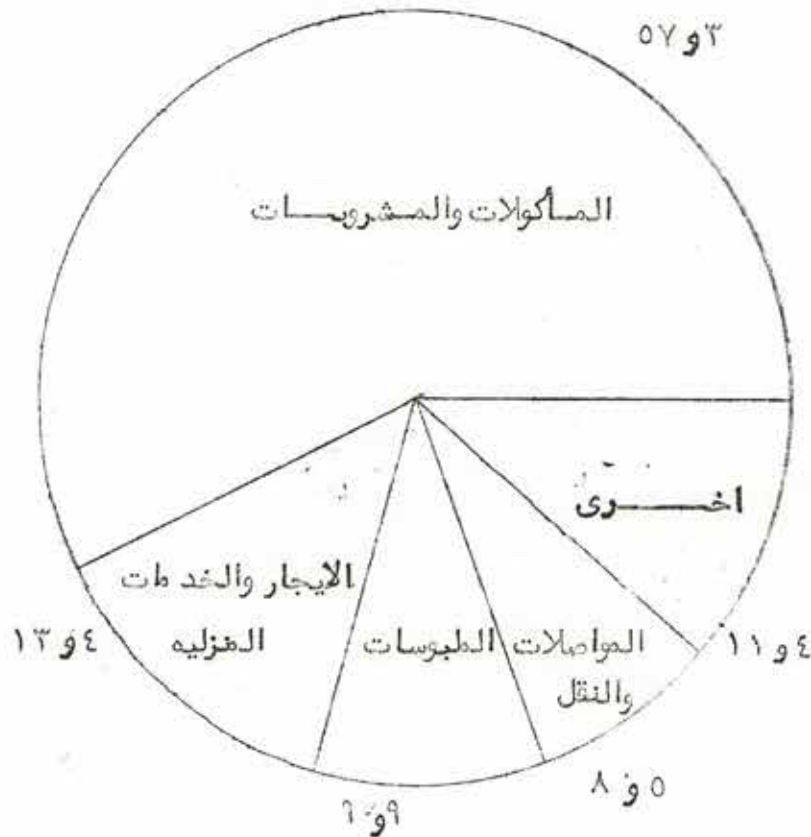
د - يجب تطوير الارقام القياسيه للاسعار لتشمل جميع بنود الصرف الرئيسيه التي ورد ذكرها في هذا المسموح باضافة العديد من السلع الغذائيه الاخرى كاللحوم الطازجه والاسماك والفاكهه والخضر والمجموعات الرئيسيه الاخرى لبنود الصرف كالملابس والترحيل والمواصلات والايجارات كما يجب ان يشمل المسموح مدناً اضافيه اخرى .

هـ - يجب اعداد ارقام قياسيه منفصلة لتكلفة المعيشه للأسر بمختلف احجامها ووضعها للاقتصادى والاجتماعي ودخولها وموقعها ، وذلك باستعمال الطريقة الملخصة في الفصل الثاني (٢) .

اما اعداد الارقام القياسيه الموحدة فسوف لا يكون متيسراً الا عند ما تتوفر لدينا معلومات مفصلة عن السكان وعن الدخل . لذا فاعداد مثل هذه الارقام الموحده يجب ان يؤخذ في الاعتبار عند وضع برنامج الاحصاء السكاني .

النسبة المئوية للانفاق الكلى

الا جطلى	موظفو الحكوم	موظفو شركة نفط عمان المحدوده	ماده
٥٧ و ٣	٥٥ و ٤	٥٩ و ٥	١ - المأكولات والمشروبات
١٣ و ٤	١٣ و ١	١٢ و ٨	٢ - الايجار والخدمات المنزليه
٩ و ٩	١٠ و ٤	٩ و ٤	٣ - المنجوسبات
٨٩ و ٠	٩٩ و ١	٦٩ و ٧	٤ - المواصلات والنقل
١١ و ٤	١١ و ٢	١١ و ٦	٥ - مصاريف اخرى
١٠٠	١٠٠	١٠٠	المجموع



يشمل (موظفو شركة تنمية نفط عمان المحدوده وموظفو الحكومه)

جدول ٢ النسبة المئوية لنفقة لت الاسر يسيره حسب التقسيمات الجزئية
للبنود المربضة

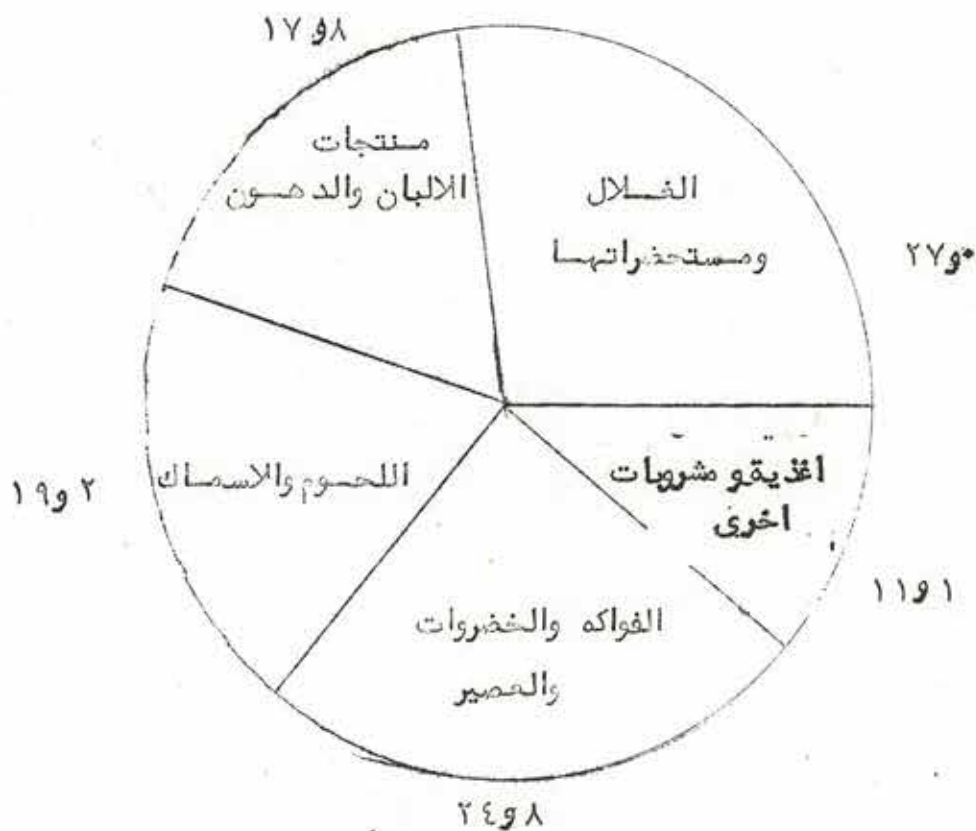
المجموع المئوي
للا نفقات الكلي

١١

ماده	موظف شركة نشط عمان المعدودة	موظف حكومه	جمالي
١- المأكولات والمشروبات	٥٦٩٥	٥٥٥٥	٥٧٩٣
الخضراوات ومشتقاتها	١٨٩٠	١٣٩٣	١٥٩٥
منتجات الالبان والدهون	١٠٩٣	١٠٩١	١٠٩٢
اللحوم والأسماك	١٠٩٨	١١٩٢	١١٩٠
الفواكه والخضار والحصير	١٤٩١	١٤٩٣	١٤٩٢
اغذية ومشروبات اخرى	٦٩٣	٦٩٥	٦٩٤
٢- الاجار والغدات المنزليه	١٢٩٨	١٣٩٩	١٣٩٤
الاجار / شراء منازل / مصروف الصيانة	٣٩٦	٢٩٩	٣٩٢
خدمات منزليه	٣٩٣	٤٩٥	٣٩١
الاثاث واللوازم المنزليه الاخرى	٣٩٣	٣٩٦	٣٩٥
الصابون ومدره الصابون	٢٩٦	٢٩٠	٢٩٨
٣- الطبوسات والنقل	٩٩٤	١٠٩٤	١٠٩٩
٤- المواصلات	٦٩٧	٦٩١	٦٩٠
اجور السيارات تاكسي وبترو	٤٩٨	٣٩١	٤٩٣
السيارة الخاصة والترحيلات الاخرى	١٩١	٥٩٣	٣٩٧
٥- مصروفات اخرى	١١٩٦	١١٩٢	١١٩٤
التسلية وأوقات الفراغ	٢٩٥	٥٩١	٣٩٩
(بما فيها السجائر والتبغ)			
غذاء الحيوانات	١٩٢	٠٩٩	١٩١
الصحة والتلبيم	١٩٨	١٩٣	١٩٥
التحويلات والمدخرات	٢٩٧	١٩٣	٢٩٠
مصروفات اخرى	٣٩٣	٢٩٦	٢٩٩
المجموع	١٠٠	١٠٠	١٠٠

النسبة المئوية للصرف على الطكولات والمشروبات

بند الصرف	موظف شركة نفط عمان المحدودة	موظف الحكومة	اجمالي
١ - الفلال ومشتقاتها ومستحضراتها	٣٠٩٣	٢٤٩٠	٢٧٠
٢ - منتجات الالبان والدهون	١٧٩٤	١٨٩٣	١٧٨
٣ - اللحوم والاسماك	١٨٩١	٢٠٩٢	١٩٢
٤ - الفواكه والخضار والعصير	٢٢٩٦	٢٥٩٨	٢٤٩٨
٥ - اغذية ومشروبات اخرى	١٠٩٦	١١٩٧	١١٩١
المجموع	١٠٠	١٠٠	١٠٠



جدول (٤) : تفاصيل الاتفاق العائلي المتعلق بالمأكل والمشروبات

النسبة المئوية للاتفاق على الاغذية والمشروبات

الاتفاق	موظفي شركة نפט عمان المحدودة	موظفي الحكومة	اجمالي
١- مصروف المواد الغذائية (الغلال وغيرها)	٣٠٠٣	٢٤٠٠	٢٧٠٠
الارز	١٦٨	١١٥	١٤١
حب بر (حنطة)	٢٠٠	١٠٢	١٠٦
طحين الحنطة	٥١	٣١	٤١
خبز	٢٧	٤٤	٣٦
شعيرة	١٢	١٠	١١
بسكوت	٢٥	٢٨	٢٦
٢- منتجات الالبان والدهون	١٧٤	١٨٣	١٧٨
السمن الصناعي	٣١	٣٤	٣٣
سمن خالص	٢٤	٢٩	٢٦
زبدة	٢١	٢١	٢١
حليب بودر جاف	١٩	٢٥	٢٢
حليب مكثف سائل	٢٩	٢١	٢٥
جبن	١٦	١٩	١٨
بيض	٣٤	٣٤	٣٤
٣- اللحوم والاسماك	١٨١	٢٠٢	١٩٢
لحم طازج	٨١	١٠١	٩١
لحم معلب	١٠٢	١١٧	١٠٤
سمك طازج / مثلج	٨١	٢٦	١٠٧
سمك معلب	٩٠	١٠	١٠٠

العسبة المثوية للصرف على بنود المصرف الرئيسية
للاسرة ذات فئات الدخل المختلفة

المجموع المثوى للنفقة

البنود العريضة / فئات الدخل بالريال السعودي	٥٠ —	١٠٠ — ٥١	١٠١ — ١٥٠	+ ١٥١
المأكولات والمشروبات	٦٩ و ٩	٦١ و ٤	٥٦ و ٠	٥٢ و ٤
الإيجار والخدمات المنزلية	٨ و ٨	١١ و ١	١٥ و ٢	١٥ و ٤
الألبسة	٤ و ٥	١٠ و ٣	١٢ و ١	٩ و ٦
المواصلات والنقل	٩ و ٠	٧ و ١	٣ و ٦	١٠ و ٢
مصاريف أخرى	٧ و ٨	١٦ و ١	١٢ و ١	١٢ و ٤
المجموع	١٠٠	١٠٠	١٠٠	١٠٠
عدد العائلات	(٩)	(٣١)	(١٤)	(٢٣)

جدول (٦) : نفقة الاسره المتعلقة بالبنود الرئيسية من الصرف
مصنفة حسب الدخل و حجم الاسره

النسبة المئوية في مجموع المنصرف

الدخل أقل من ١٠٠ ريال عثماني شهرياً	الدخل أكبر من ١٠٠ ريال عثماني شهرياً	البنود	حجم العائلة		
			حجم العائلة		
			٨ فأكثر	٧، ٦	٥، ٤، ٣، ٢، ١
٥٧ر٧	٤٩ر٥	المأكولات والمشروبات	٢٠ر٤	٦٠ر٨	٥٧ر٣
١٣ر٤	١٧ر٢	الإيجار والخدمات المنزلية	٧ر٥	١٣ر٨	٩ر٩
٨ر٣	١٢ر١	الألبسة	٧ر١	٨ر٨	١٢ر٧
٧ر٩	٨ر٨	المواصلات والنقل	٦ر٦	٧ر٨	٧ر٨
١٢ر٨	١٢ر٤	مصاريف أخرى	٨ر٤	٨ر٨	١٢ر٢
١٠٠	١٠٠	المجموع	١٠٠	١٠٠	١٠٠
(١٩)	(١٨)	عدد العائلات	(١٢)	(١٤)	(١٤)

تفاصيل الأسرة (أهل المنزل)

تعليمات

- ١ جميع المعلومات التي لا تمس الدخل والمصروف يجب ان تملأ في هــين الشروع بالمسح .
- ٢ المعلومات المتعلقة بالدخل والمصروف يجب ان تقيـد خلال مدة المسح متى ما تكون . اسألـى كل فرد من أهل المنزل عن هــذه المعلومات عند كل زيارة تقومين بها .
- ٣ اسألـى عن انواع الدخل الأخرى . مكاسب خاصة ، الارباح مقابل التوفيرات (المدخرات) الدخل من المبيعات من المال المستعاد .
- ٤ التعويل : فيما اذا كانوا يدفعون لأشخاص آخرين ، اقرباء مثلاً .
- ٥ مجموع الاسرة (أهل المنزل) يجب ان يكمل عند نهاية مدة المسح

مسح نفقات الأسرة

1978

فترة المسح

رقم المذاد

رقم المقابل

م المسح

تفاصيل الأسرة (أهل المنزل)

سَجِّلْ اسْمَ كُلِّ شَخْصٍ مِنْ أَهْلِ الْمَنْزِلِ - إِذَا كَانُوا كُلُّهُمْ يَقِيمُونَ وَيَأْكُلُونَ فِي نَفْسِ الْمَنْزِلِ

[illegible]

هل البيت المسكون ملكهم ؟

نوع البيت الع

* انظري ملاحظة رقم ٣

انظري ملاحظة رقم ٤

المسح المتعلق بالمصروفات العائلية

استمارة المسح اليومي :

تعليمات :

- ١ هذه الاستمارات يجب ان تملأ يوميا بواسطة أهل المنزل . الاستمارة الأولى التي تكون قد اعطيت لأهل المنزل في بداية الأسبوع تؤخذ منها في نهايته ثم تعطى لهم استمارة ثانية وهكذا الى أربعة أسابيع . استمارات يكون على أهل المنزل ملؤها يوميا لمدة أربعة اسابيع .
- ٢ اذا كان لا يوجد شخص من أهل المنزل باستلاعته ملاك الاستمارة ، فيجب عليك ان تقوم بترتيب يمكنك منه أن تزور أهل هذا المنزل مرتين أو ثلاثة مرات في الأسبوع وتملأين لهم الاستمارة .
- ٣ مصروف ونفقات كل فرد من أهل المنزل يجب أن تدون .
- ٤ يجب أن يقيّد مجموع المصروف لأي مادة من المواد تحت اليوم الخاص به في الأسبوع وفي محله من خانة الصلح (بيضه ريال) كما وأن الكمية المشتراه يجب ان تقيّد في محلها . فمثلا اذا كانت غلبة من السمن لصانع قيمتها ٣٠٠ بيضه وتم شراؤها في يوم الاحد فصلح ٣٠٠ بيضه يجب أن يقيّد في خانة (بيضه ريال) تحت اسم ذلك اليوم (الاحد) . والكمية ٤٠٠ غرام تقيّد في خانة تحت عنوان " الكمية " .
- ٥ ايضا في نهاية الأسبوع يجب ان تقوم بجمع مصروفات كل القطاعات من ٢٤١ ١٠٠٠٠٠ وتنقلها الى استمارة التحليلات اليومية أو الشهرية .
- ٦ اية مادة من المواد الغذائية لم تجدى اسمها في الاستمارة ، دونى اسم تلك المادة مع قيمتها وكميتها تحت عبارة اشياء اخرى او مصاريف اخرى من القطاع رقم ٥ . اما اذا كان الشئ المشتري من المواد الغذائية وكان من المشتريات اليومية فضعى اسمه وقيمه وكميته في القطاع ١٠ تحت عبارة اشياء اخرى . أو مصاريف اخرى .
- ٧ اذا كان لديك استفسار أو سؤال فسجلها في العمود الاخير .

المأكولات ، المشروبات ، التبغ
والمواد الاستهلاكية اليومية الأخرى

المصروفات اليومية

(५)

السبت			الأحد			الاثنين			الثلاثاء			الأربعاء			الخميس			الجمعة		
الكمية	بيزته	ريال عمانى	الكمية	بيزته	ريال عمانى	الكمية	بيزته	ريال عمانى	الكمية	بيزته	ريال عمانى	الكمية	بيزته	ريال عمانى	الكمية	بيزته	ريال عمانى	الكمية	بيزته	ريال عمانى
اللحوم والأسماك																				
لحم طان / مشلج																				
لحم معلب																				
سمك طان / مشلج																				
سمك معلب																				
٠١ مجموع																				
٠١ الفواكة والخضار والعصير																				
خضار طان																				
خضار مشلج																				
خضار معلب (ضمنها الحماط ملصل)																				
خضار جاف (ضمنها المدس الحمص ... الخ)																				
فاكهة طازجة (ومن ضمنها الرطب)																				
فاكهة معلبة																				
فاكهة جافة (وضمنها التمر)																				
عصير فاكهة معلبة																				
عصير شرابت																				
٠١ مجموع																				

المصروفات اليومية

[illegible]

٥. أغذية ومشروبات أخرى

سکر

المياه الخازية

القهوة – البن

القهوة مسحوفى بودر

شیان

مـ

التوايل

أغذية أخرى

• ۵ مجملہ

٦. اصحابون / مسحون التنظيف . . الخ

صا ہون

مصجون الأسنان

دهان الشعر / کریم

مسحوق التنظيف

سائل التنظيف

أنواع الصابون الأخرى ومواد التنظيف

٦٠ مجموع

المصروفات اليومية

السبت			الأحد			الاثنين			الثلاثاء			الأربعاء			الخميس			الجمعة		
الكمية	بيزة	ريال عمانى	الكمية	بيزة	ريال عمانى	الكمية	بيزة	ريال عمانى	الكمية	بيزة	ريال عمانى	الكمية	بيزة	ريال عمانى	الكمية	بيزة	ريال عمانى	الكمية	بيزة	ريال عمانى

٧. السجاير / التبغ / اوراق اللف

٧. مجموع

٨. مواد غذائية حيوانية

٨. مجموع

٩. أجور السيارات تاكسى

قيمة البترول زيت للسيارة أو وسائل

النقل الأخرى

٩. مجموع

١٠. مصروف للحاجيات الاستهلاكية

اليومية الأخرى (اذكره . رجا*)

المسح المتعلق بالمصروفات المائتية

استمارة المسح الاسبوعي

تعليمات :

- ١ هذه الاستمارة يجب ان تملأ اسبوعيا من قبلك لأهل كل منزل وذلك (لمدة أربعة اسابيع ، أربعة استمارات) لا تظل عند أهل المنزل بل يجب أن تأخذها منهم في نهاية كل اسبوع .
- ٢ اسألني كبير الأسرة أو كبيرتها ليوضح لك كم انفقت الأسرة لكل مادة مذكورة في الاستمارة . ثم دوني أنت المبلغ المصروف في (بيعة ريال) التابع لها . ولا داعي لذكر الكميات المشتراه .
- ٣ مجموع المبالغ المصروفة لأي قطاع من ٢.الن. يجب ان تقومي بحسابه وجمعه كل اسبوع ثم تدوينه في القسم الخاص به في الاستمارة . وهذه المبالغ يجب ان تنقل الى استمارة التحليلات الشهرية .
- ٤ اذا كان اسم مادة من المواد المصروفة غير مذكور في الاستمارة فبادري الى تدوين اسم تلك المادة وضمنها في القسم المناسب بها . مقابل عبارة اشياء اخرى او مصروفات اخرى التي ستجدينها هناك . واذا لم يكن في الاستمارة قسم خاص بتلك المادة فدوينيها في القسم رقم ١٠ تحت عبارة اشياء اخرى أو مصاريف اخرى .
- ٥ الاشياء التي بجانبها علامة نجمة (*) من المفروض ان تكون ثمن أو أجور هذه الاشياء تدفع مرة واحدة في الشهر فلاحظي جيدا اذا كان ثمن هذه الاشياء أو أجورها قد سجلت مرتين أو أكثر .

المصروفات الاسبوعية

الرقم	المادة	بيزه	ريال عمانى
٢	الألبسة / الأحذية		
	<u>رجالية / ولادية جاهزة</u>		
	دشداشه		
	وزره / وغيرها		
	غطاء / غطية الرأس الأخرى		
	قمصان		
	بنطلونات / بدله / ستره		
	الألبسة الداخلية / جوارب		
	نعالات جواتى (صنادل)		
	انواع اخرى من الألبسة الجاهزة / والاحذية		
٢	المجموع		
	<u>ملابس نسائية / بناتيه جاهزة</u>		
	عباية		
	لباس عمانى ، قمصان		
	لباس عمانى ، بنطلونات		
	لباس الرأس (الشيل المقانع وغيرها)		
	ملابس اخرى / تنوره / بلوزات		
	الألبسة الداخلية / جوارب		
	نعالات ، صنادل		
	ألبسة جاهزة اخرى / جواتى		
	<u>ملابس غير جاهزة رجالية / نسائية / ولأطفال</u>		
	قماس (ثوب)		
	اجرة الخياطة		
	وغيرها		
٢	المجموع		

الرقم	المادة	بيزته	ريال عمانى
٣	الايجار / تكاليف المنزل		
	الايجار *		
	الرهن اذا كان البيت مرغونا كيفية دفع القرض *		
	مصرف الصيانة ، تصليح ، (بوراستى) وغيرها		
٣	المجموع		
٤	الخدمات المنزليه		
	مصرف الماء *		
	مصرف الكهرباء *		
	مصرف الغاز		
	كيروسين للتبخير / الانارة والأغراض الاخرى		
	كيروسين الدوى / (غسال الثياب)		
	كيروسين الخادم		
	التليفون / طوابع الج		
	مصاريف أخرى		
٤	المجموع		
٥	مصرف الاثاث واللوازم البيتية الأخرى		
	مقاعد ، كراسى ، طاولات ، قنفات		
	أغطية أسرة النوم / بطانيات / مناشف		
	سجاد (زوالى)		
	اثاث خفيف من نوع آخر - ستائر اعليية أغطية وغيرها		
	الادوات الكهربائية بجميع انواعها بما فيها معدات		
	التصليح واعمال التصليح		
	اوانى خزفية معدنية زجاجية وغيرها		
	لوازم المطبخ تدور صحون		
	الحاجيات الأخرى		
٥	المجموع		

ريال عمانى	بيزة	المواصلات / التنقلات	٦
		السيارة أو آى وسيلة نقل أخرى بالأجر الشهرى أو الشراء ، مصارف ثانوية أخرى متعلقة بالنقل * اقساط التأمين وأجور أخرى* بطاقات السفر بالطائرة مصاريف أخرى المجموع	٦
		العلاج والمحافظة على الصحة والدواء	٧
		مصروف العلاج فى المستشفى أجور الطبيب ، قيمة الدواء طبيب الأسنان اللوازم الصيدلانية الأخرى بما فيها مستحضرات الزينة مع الخ مصاريف العلاج الأخرى المجموع	٧
		التعليم	٨
		أجور التعليم مدرسة / كلية / جامعة * مصاريف أخرى متعلقة بذلك * قيمة الكتب الخ مصاريف أخرى المجموع	٨

* عادة الدفع مرة فى الشهر .

ريال عمانى	بيزه	
		٩ مصروفات التسلية وأوقات الفراغ
		راديو / تليفزيون / معدات ستريو / لسلطوانات / مسجلات
		 الخ
		آلات التصوير ، افلام لوازم التصوير الأخرى
		الكتب الجرائد المجلات
		نفقات المقاهى والمناعم
		نفقات النوادى ودور السينما
		نفقات اخرى
		٩ المجموع
		١٠ مصاريف أخرى
		١١ المجموع

الشهر الفتهى :

[illegible]

